



ประกาศโรงเรียนพิชัย  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

---

ด้วยโรงเรียนพิชัย จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ 26 – 31 ตุลาคม 2561 ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนพิชัย โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
2. อัตราค่าจ้าง เดือนละ 9,000 บาท
3. ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562
4. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหา
  - 4.1. มีสัญชาติไทย
  - 4.2. คุณวุฒิ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
5. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ โรงเรียนพิชัย ณ ห้องบริหารงานบุคคล ระหว่างวันที่ 26 - 31 ตุลาคม 2561 เวลา 09.00 - 15.00 น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ
6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร
  - 6.1 สำเนาคุณวุฒิการศึกษา วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป จำนวน 1 ฉบับ
  - 6.2 รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
  - 6.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
  - 6.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
  - 6.5 ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน 1 เดือน
7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา  
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ภายในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงเรียนพิชัย และเว็บไซต์โรงเรียนพิชัย <http://www.phichai.ac.th/>
8. วิธีการสรรหา  
โรงเรียนดำเนินการสรรหา โดยการสัมภาษณ์ ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.00 น. ณ ห้องเกียรติยศ โรงเรียนพิชัย
9. เกณฑ์การตัดสิน  
ผู้ผ่านการสรรหา จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการสัมภาษณ์จากคณะกรรมการและมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

10. การประกาศผลการสรรหา

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา ภายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงเรียนพิชัย

11. การจัดทำสัญญาจ้าง

โรงเรียนจะดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับแจ้งเรื่องการจัดสรรงบประมาณแล้ว จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และเริ่มปฏิบัติงาน ณ วันที่ทำสัญญาจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2561

ลงชื่อ



(นางชวนชอบ จิสดมทนนท์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย

เลขที่สมัคร.....

ติดรูปถ่าย

ใบสมัครอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน  
โรงเรียนพิชัย

1. ชื่อ .....นามสกุล.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี.....เดือน
3. ภูมิลำเนา ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....วันออกบัตร.....  
บัตรหมดอายุ.....
5. ที่อยู่ปัจจุบัน.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
6. สำเร็จการศึกษาขั้นสูงสุด.....สาขาวิชา.....  
จาก.....  
มีความรู้ความสามารถพิเศษ.....
7. ขอสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน โรงเรียนพิชัย
8. มีระยะเวลาการปฏิบัติงาน เริ่มตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง – 30 กันยายน 2562  
อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....